

Wójt Gminy Załuski
ogłasza drugi przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż
nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów numerem działki
445 i 446/2 położonej w obrębie KROCZEWO, gmina Załuski
stanowiącą własność Gminy Załuski.

Przedmiotem sprzedaży jest nieruchomość oznaczona w ewidencji gruntów numerem działki **445 i 446/2** o łącznej powierzchni **1,1000 ha** położona w obrębie 7 - **KroczeWO, powiat płoński, województwo mazowieckie**. Dla omawianych działek prowadzona jest księga wieczysta nr PL1L/00040407/6.

Nieruchomość posiada bardzo duży potencjał inwestycyjny i wysoce atrakcyjną lokalizację do zainwestowania. Wielką zaletą, jest jej położenie w bezpośrednim sąsiedztwie drogi krajowej nr 7 Warszawa – Gdańsk i bardzo bliskie dwa skrzyżowania ze światłami ułatwiającymi komunikację z drogą krajową. Droga krajowa pozwala na szybki i bezkolizyjny dojazd do centrum Warszawy, a także do nowo utworzonego międzynarodowego lotniska w Modlinie (ok. 10 km) i ok. 18 km do Płońska. Dodatkowym atutem nieruchomości jest planowana w roku bieżącym gazyfikacja miejscowości KroczeWO, co umożliwi podłączenie się do gazu ziemnego.

Nieruchomość składa się z dwóch działek ewidencyjnych tworzących gospodarczo jedną całość, korzystną do zagospodarowania. Nieruchomość stanowi teren niezabudowany, nieogrodzony. Działka nr 445 posiada kształt prostokąta, zaś działka przylegająca oznaczona nr 446/2 zapewnia dostęp do drogi krajowej nr 7 Warszawa – Gdańsk. Infrastruktura nieruchomości: droga utwardzona, linia napowietrzna energetyczną SN, telefon. W bezpośrednim sąsiedztwie nie występują zabudowania.

Nieruchomość leży na obszarze, dla którego obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego - uchwalony uchwałą nr 47/X/2007 Rady Gminy Załuski z dnia 10 października 2007 roku (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2008 r. Nr 50, poz.1785) oznaczonym symbolami: 80U,P „ tereny usług oraz obiektów i urządzeń produkcji, składów i magazynów” z dopuszczeniem możliwości realizacji zabudowy mieszkaniowej dla właściciela, 01KDS “tereny drogi publicznej - krajowej” i 028KDW „ tereny drogi wewnętrznej”.

Przed przystąpieniem do przetargu, wskazanym jest zapoznanie się z przedmiotem przetargu.

Przedmiot przetargu jest wolny od obciążeń i zobowiązań.

Sprzedaż nieruchomości następuje na podstawie danych z ewidencji gruntów. Ewentualne wznawianie granic odbywa się na koszt i staranie nabywcy.

Cena wywoławcza nieruchomości – 528 000,00 zł

(słownie: pięćset dwadzieścia osiem tysięcy złotych 00/100).

Przetarg odbędzie się w dniu 07 listopada 2012 roku

o godz. 10⁰⁰ w Urzędzie Gminy w Załuskach w sali nr 16.

Do ceny nieruchomości osiągniętej w przetargu zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) - wg stawki obowiązującej w dniu sprzedaży nieruchomości.

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest :

- wpłacenie wadium w pieniądzu w wysokości **52 800,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt dwa tysiące osiemset złotych 00/100), **w terminie do dnia 31 października 2012 roku**, na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Załuskach, Bank Spółdzielczy w Załuskach **nr 09 8241 0009 0000 0390 2000 0009**.

Za wniesienie wadium uważa się datę wpływu na ww. konto. Na dowodzie wpłaty wadium należy umieścić dane dotyczące położenia nieruchomości (adres, numer działki).

- złożenie pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem przetargu na zbycie przedmiotowej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Załuski.
- złożenie pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury sprzedaży nieruchomości będącej przedmiotem przetargu,

2. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne , prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

W przypadku uczestnictwa w przetargu jednego z małżonków - przedłożenie pisemnej zgody współmałżonka, z notarialnym poświadczeniem podpisu, o wyrażeniu zgody na nabycie nieruchomości ze środków pochodzących z majątku wspólnego lub złożenie przez osobę przystępującą do przetargu dokumentu świadczącego o istnieniu rozdzielności majątkowej pomiędzy małżonkami.

W przypadku, gdy podmiotem zainteresowanym udziałem w przetargu jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego podlegają wpisowi do rejestru – przedłożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru wraz ze stosownym pełnomocnictwem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu poświadczonym notarialnie.

W przypadku reprezentowania osoby prawnej przez pełnomocnika oprócz aktualnego Wypisu przedłożenie notarialnie potwierdzonego pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania przetargowego.

W przypadku uczestnictwa w przetargu pełnomocnika reprezentującego osobę fizyczną okazanie notarialnie potwierdzonego pełnomocnictwa upoważniającego do działania na etapie postępowania przetargowego.

3. Uczestnicy przystępujący do przetargu zobowiązani są przed otwarciem przetargu przedłożyć komisji przetargowej dokumenty stwierdzające tożsamość, oferty wpisani do rejestrów - aktualny odpis z tego rejestru, uwierzytelnione pełnomocnictwa do reprezentowania, numer NIP oraz dowód wniesienia wadium.
4. Cudzoziemcy mogą uczestniczyć w przetargu, jeśli spełnią warunki określone w ustawie z dnia 24 marca 1920 roku o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2004 roku Nr 167, poz. 1758 z późn. zm.)
5. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował, co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
6. W przetargu mogą brać udział uczestnicy, którzy wpłacą wadium w wyżej określonym terminie.
7. Wadium wniesione przez uczestników przetargu, którzy go nie wygrali, zostanie zwrócone w terminie 3 dni od daty zamknięcia lub odwołania, unieważnienia, zakończenia wynikiem negatywnym przetargu.
Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
W przypadku, gdy uczestnik przetargu nie wpłaci pełnej ceny nabycia nieruchomości lub uchyli się w wyznaczonym terminie od zawarcia umowy przenoszącej własność, wadium przepada na rzecz sprzedającego.
8. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym, że minimalne postąpienie w przetargu nie może być mniejsze niż 1 % ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
9. Organizator przetargu zawiadomi uczestnika, który przetarg wygrał o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Termin zawarcia umowy wyznaczony będzie, na co najmniej 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
Nabywca, który przetarg wygrał zobowiązany będzie zapłacić cenę uzyskaną w wyniku przetargu nie później niż 3 dni przed dniem zawarcia umowy przenoszącej własność z zastrzeżeniem, iż za dokonanie wpłaty uważa się uznanie jej na wskazanym rachunku bankowym.
10. Przetarg zostanie przeprowadzony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 102 poz. 651 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2004 r. Nr 207 poz. 2108 z późn. zm.).
11. Koszty związane z zawarciem umowy sprzedaży ponosi nabywca nieruchomości.
12. Zgodnie z wywieszonym wykazem nieruchomości przeznaczonych do zbycia, osoby, którym przysługuje pierwszeństwo w nabyciu nieruchomości na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. z 2010r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.) nie złożyły wniosku.
13. Wójt Gminy Załuski zastrzega sobie prawo odwołania przetargu tylko z uzasadnionej przyczyny w formie właściwej dla jego ogłoszenia.

Dodatkowe informacje w sprawie nieruchomości i regulaminu przetargu można uzyskać w dniach i godzinach pracy Urzędu Gminy w Załuskach – pokój nr 23, tel. 23 661 90 13 wew. 104.

Ogłoszenie o przetargu podlega opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Załuski ugzaluski.bip.org.pl, w prasie codziennej o zasięgu ogólnokrajowym, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Załuskach oraz w sołectwie Kroczewo. Regulamin przetargu znajduje się na stronie internetowej Urzędu Gminy Załuski - ugzaluski.bip.org.pl.

Załuski, 27 sierpnia 2012 r.

Wójt Gminy Załuski

Romuald Woźniak

Regulamin
przetargu na zbycie nieruchomości oznaczonej numerem działki 445 i 446/2
położonej w obrębie Kroczewo, gmina Załuski
stanowiącej własność Gminy Załuski.

I. Zasady ogólne.

1. Regulamin przetargu na zbycie przedmiotowej nieruchomości, zwany dalej Regulaminem określa tryb przygotowywania, organizacji i przeprowadzania przetargu na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Załuski.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2010, nr 102, poz. 651 ze zm.).
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2004 , nr 207, poz.2108 ze zm.).
4. W odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność Gminy Załuski, Wójt Gminy Załuski:
 - 1) ustala formę przetargu, cenę wywoławczą nieruchomości,
 - 2) ogłasza przetarg na zbycie nieruchomości,
 - 3) powołuje komisję przetargową do przeprowadzenia przetargu.
5. W miejscu wyznaczonym do przeprowadzenia przetargu w trakcie prowadzenia przetargu, oprócz członków komisji przetargowej mogą przebywać:
 - 1) uczestnicy przetargów (osoby, które wpłaciły wadium),
 - 2) osoby towarzyszące uczestnikowi przetargu – bez prawa zabierania głosu (maksymalnie 2 osoby),
 - 3) doradcy wskazani przez Wójta Gminy,
6. W trakcie trwania przetargu osoby w nim uczestniczące nie mogą korzystać z telefonów komórkowych. W przypadku zgłoszenia przed rozpoczęciem przetargu przez jego uczestnika konieczności konsultowania się ze współnikami, komisja przetargowa może wyrazić zgodę na korzystanie z telefonu komórkowego w sposób nieutrudniający prowadzenie przetargu.

II. Organizacja przetargu i zasady postępowania komisji przetargowej.

1. Ogłoszenia o przetargach są podawane do publicznej wiadomości przez :
 - 1) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Załuskach na okres:
 - a) co najmniej na 30 dni przed wyznaczonym terminem przetargu, – jeżeli cena wywoławcza nieruchomości wynosi mniej niż 100.000 euro,
 - b) co najmniej na 2 miesiące przed wyznaczonym terminem przetargu, – jeżeli cena wywoławcza wynosi powyżej 100.000 euro.
 - 2) zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy Załuski - ugzaluski.bip.org.pl.
 - 3) publikację w prasie:
 - a) lokalnej, – jeżeli cena wywoławcza nieruchomości wynosi mniej niż 100.000 euro,
 - b) ogólnopolskiej – jeżeli cena wywoławcza wynosi powyżej 100.000 euro.
3. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powoływana przez Wójta Gminy Załuski, w składzie od 3 do 7 osób.
4. W przypadku nieobecności członka komisji, komisja przetargowa może przeprowadzić przetarg jeżeli w jej składzie pozostają przynajmniej 3 osoby w tym przewodniczący komisji.
5. W pracach komisji przetargowych nie mogą uczestniczyć :
 - 1) osoby biorące udział w przetargu,
 - 2) osoby, których bliscy (w rozumieniu art. 4 ust.13 ustawy) biorą udział w przetargu,
 - 3) osoby będące uczestnikami przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który uzasadniałby wątpliwości co do ich bezstronności w pracach komisji.

III. Formy przetargów i procedury ich przeprowadzania.

1. W celu zbycia nieruchomości stosuje się następujące formy przetargów:
 - 1) przetarg ustny nieograniczony,
 - 2) przetarg ustny ograniczony,
 - 3) przetarg pisemny nieograniczony,
 - 4) przetarg pisemny ograniczony.
2. Przetarg ustny nieograniczony odbywa się w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu. Celem przetargu ustnego nieograniczonego jest uzyskanie najwyższej ceny za zbywaną nieruchomość.
3. Każdy z uczestników przetargu zobowiązany jest przedłożyć Komisji Przetargowej:
 - 1) dowód wpłaty wadium,
 - 2) dokument stwierdzający tożsamość, a jeżeli uczestnika przetargu zastępuje inna osoba, winna przedstawić pełnomocnictwo z notarialnie poświadczonymi podpisami,
 - 3) podpisane oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przetargu, które zawarte jest

w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu.

4. Przewodniczący komisji przetargowej lub upoważniony przez niego członek komisji otwierając przetarg informuje uczestników o:
 - 1) podstawowych cechach nieruchomości tj. położeniu, oznaczeniu i powierzchni wg danych ewidencji gruntów i budynków,
 - 2) przeznaczeniu nieruchomości,
 - 3) ewentualnych obciążeniach i zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - 4) cenie wywoławczej,
 - 5) wysokości minimalnego postąpienia,
 - 6) skutkach uchylenia się osoby wygrywającej przetarg od zawarcia aktu notarialnego,
 - 7) liczbie osób dopuszczonych do przetargu wymieniając je z imienia i nazwiska (nazwy) zgodnie ze sporządzoną listą uczestników przetargu, którzy wpłacili wadium stanowiącą załącznik nr 4 do Regulaminu.
5. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli chociaż jeden z nich zaoferuje cenę wyższą od ceny wywoławczej powiększonej co najmniej o jedno postąpienie.
6. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
7. Przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała.
8. Po zamknięciu licytacji przewodniczący komisji przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu. Protokół powinien zawierać informacje zgodnie z §10 ust. 1 rozporządzenia. Podpisanie protokołu przez komisję i uczestnika przetargu, który zaoferował najwyższą cenę kończy przetarg.
9. Podpisany protokół stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego.

IV. Przyjmowanie, rozliczanie i zwrot wadium wniesionego przez uczestników przetargów.

1. Wadium wnoszone jest w walucie polskiej najpóźniej na cztery dni robocze przed datą przetargu na wskazane w ogłoszeniu konto Urzędu Gminy w Załuskach.
2. Wadium ustalone jest w wysokości nie mniejszej niż 5% i nie większej niż 20% ceny wywoławczej.
3. Wadium osoby wygrywającej przetarg nie podlega zwrotowi, ponieważ jest zaliczane na poczet ceny nabycia nieruchomości.
4. Pozostałym uczestnikom wadium zwraca się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu przetargu na rachunki wskazane przez uczestników przetargu.
5. W przypadku unieważnienia lub odwołania przetargu wadium zwraca się w sposób określony w punkcie 4.
6. W przypadku jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie uiści pełnej ceny uzyskanej w przetargu lub nie stawi się bez usprawiedliwienia w miejscu i w terminie podanym w zawiadomieniu do zawarcia umowy w formie aktu notarialnego następuje przepadek wadium na rzecz Gminy Załuski, a przetarg czyni niebyłym.

V. Zasady uczestnictwa w przetargu.

1. W przetargu mogą uczestniczyć osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym przepisy prawa powszechnie obowiązującego przyznają zdolność prawną – osobiście lub poprzez pełnomocników.
2. W przypadku osób fizycznych pozostających w związku małżeńskim, w którym obowiązuje ustrój ustawowej wspólności majątkowej w przetargu biorą udział oboje małżonkowie lub jedno z małżonków, jeżeli posiada pełnomocnictwo do dokonania określonej czynności prawnej.
3. Pełnomocnictwa składane w przetargu winny mieć formę aktu notarialnego.
4. Cudzoziemcy mogą uczestniczyć w przetargu jeśli spełnią warunki określone w ustawie z dnia 24 marca 1920 roku o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2004 roku Nr 167, poz. 1758 z późn. zm.)
5. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami Komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji. Wzór oświadczenia członka Komisji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. W sytuacji określonej w ust. 3 członek Komisji zobowiązany jest niezwłocznie złożyć rezygnację.
7. Pełnomocnictwa składane w przetargu winny mieć formę aktu notarialnego.
8. W przetargu mogą brać udział osoby opisane w ustępach poprzedzających, które:
 - 1) wniosą wadium w wysokości, terminie i formie określonych w ogłoszeniu o przetargu,
 - 2) złożą zgłoszenie udziału w przetargu wraz z załącznikami w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu o przetargu.
9. Zgłoszenie do udziału w przetargu powinno być sporządzone w języku polskim i zawierać:
 - 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę podmiotu zainteresowanego udziałem w przetargu,
 - 2) adres korespondencyjny itp.,

- 3) numer rachunku bankowego, na który wadium ma być zwrócone w przypadku, o którym mowa w rozdziale IV ust. 4,
 - 4) w przypadku, gdy podmiotem zainteresowanym udziałem w przetargu jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której przepisy prawa powszechnie obowiązującego przyznają zdolność prawną – odpis z właściwego rejestru wraz z oświadczeniem osoby/osób uprawnionych do reprezentacji, że dane zawarte w rejestrze są aktualne,
 - 5) oświadczenie, iż podmiot zainteresowany udziałem w przetargu zapoznał się z niniejszym Regulaminem oraz informacjami o nieruchomości podanymi na stronie internetowej Urzędu Gminy Załuski i akceptuje je bez zastrzeżeń,
 - 6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb przeprowadzenia przetargu.
11. Wzór zgłoszenia do udziału w przetargu stanowi załącznik 2 do niniejszego Regulaminu.

VI. Zawarcie umowy i postanowienia końcowe.

1. Informację o wynikach przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na okres 7 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Załuskach.
2. W przypadku złożenia przez uczestnika przetargu skargi, o której mowa w § 11 rozporządzenia informację o sposobie jej rozstrzygnięcia przesyła się skarżącemu oraz wywiesza się na okres 7 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Załuskach.
3. Nie później niż na 3 dni przed dniem podpisania umowy sprzedaży nieruchomości, nabywca nieruchomości zobowiązany jest zapłacić, jednorazowo, cenę nabycia nieruchomości a nie uiszczenie tej kwoty spowoduje odstąpienie od zawarcia umowy.
4. Jeżeli nie wpłynie skarga, o której mowa w § 11 rozporządzenia, organizator przetargu zawiadomi uczestnika, który przetarg wygrał o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
Termin zawarcia umowy wyznaczony będzie na co najmniej 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Zawiadomienie zostanie przesłane także drogą e-mailową, które będzie traktowane jako skuteczne doręczenie korespondencji.
5. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek nabywcy wyłonionego w przetargu termin zawarcia umowy może zostać przedłużony.
6. Koszty sporządzenia umowy sprzedaży nieruchomości ponosi nabywca nieruchomości (opłaty notarialne, skarbowe i sądowe).
7. Regulamin zawiera 4 załączniki.
 - 1) Oświadczenie przewodniczącego/członka Komisji Przetargowej.
 - 2) Zgłoszenie udziału w przetargu.
 - 3) Oświadczenie uczestnika przetargu.
 - 4) Lista uczestników przetargu, którzy wpłacili wadium.

Załuski, 27 sierpnia 2012 r.

Wójt Gminy Załuski

Romuald Woźniak

Załuski, dnia.....

OŚWIADCZENIE

Przewodniczącego/członka Komisji Przetargowej powołanej do przeprowadzenia przetargu na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Załuski, położonej w obrębie....., gmina Załuski oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka:

nr

obręb.....

Łączna powierzchnia ha,

Ja, legitymujący/-a się dowodem osobistym
....., (PESEL) oświadczam, że:

1. nie biorę udziału w przetargu,
2. w przetargu nie biorą udziału osoby mi bliskie,
3. nie pozostaję z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....
(podpis)

Załuski, dnia

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W PRZETARGU

Ja, zameldowany (-a) / z
(imię, nazwisko / firma)

siedzibą* w,
dowód osobisty nr PESEL*:

Nr KRS (lub innego właściwego rejestru)*

zgłaszam swój udział w przetargu na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Załuski
położonej w obrębie, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako:

działka nr o łącznej powierzchni ha, księga wieczysta KW

Nr PL1L/...../.....

Adres do korespondencji:.....

.....

.....

tel.:

e-mail:

.....
Podpis osoby fizycznej lub podpis/-z osoby/osób uprawnionych do reprezentacji

W załączeniu*:

1. notarialne pełnomocnictwo współmałżonka do udziału w przetargu
2. aktualny odpis z właściwego rejestru
3. Pełnomocnictwo notarialne (Osoby prawne, lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawne).

* niepotrzebne skreślić

Załuski, dnia

OŚWIADCZENIE

Ja, zamieszkały (-a) / z
(imię, nazwisko / firma)

siedzibą* w,
dowód osobisty/paszport* nr PESEL*:

oświadczam, że:

- 1) zapoznałem/-am się z Regulaminem i warunkami przetargu na sprzedaż przedmiotowej nieruchomości stanowiącej własność Gminy Załuski,
- 2) zapoznałem/-am się z informacjami o przedmiotowej nieruchomości i akceptuję je bez zastrzeżeń,
- 3) akceptuję stan prawny nieruchomości.

Jednocześnie oświadczam, iż*:

- 1) pozostaję / nie pozostaję* w związku małżeńskim,
- 2) współmałżonek udzielił/ nie udzielił* mi pisemnego pełnomocnictwa do udziału w licytacji
- 3) dane zawarte we wskazanym wyżej rejestrze są aktualne*,
- 4) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) dla potrzeb przeprowadzenia przetargu.

Poniższy numer rachunku bankowego wskazuję jako właściwy do zwrotu wadium w przypadku gdy zaistnieją podstawy do jego zwrotu w myśl postanowień Regulaminu przetargu na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Załuski
– nr konta.....

Jestem świadomy/-a, że w przypadku uchylenia się od zawarcia umowy, wpłacone przeze mnie wadium w wysokości ustalonej w przetargu na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Załuski ulega przypadkowi zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

.....
Podpis osoby fizycznej lub podpis
osoby/osób uprawnionych do reprezentacji

* niepotrzebne skreślić

Załuski, dnia

Lista uczestników przetargu, którzy wpłacili wadium celem przystąpienia do przetargu zorganizowanego na dzień na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Załuski położonej w obrębie....., oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako:
działka nr o łącznej powierzchni ha, księga wieczysta KW Nr PL1L/...../.....

Lp	Imię i nazwisko lub nazwa firmy	Adres uczestnika przetargu	Oznaczenie nieruchomości	Termin wpłaty wadium oraz kwota	Uwagi